

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

г. Москва

Данный документ является официальным предложением ООО "Бизнес Тур" (далее по тексту – «Агентство») заключить приведенный ниже договор на указанных условиях. Договор и приложения, являющиеся его неотъемлемой частью, размещены в сети Интернет на официальном сайте Агентства <https://www.туры-в-италию.рф> и в обязательном порядке предоставляются Заказчику для ознакомления при бронировании и (или) направляются Заказчику посредством электронной и иных форм связи. В соответствии со статьей 435 ГК РФ данный документ является офертой.

Договор заключается путем акцепта откликнувшимся на оферту лицом (далее по тексту – «Заказчик») оферты Агентства.

Письменная форма договора считается соблюденной в силу ст. 434 ГК РФ.

Полным и безоговорочным акцептом оферты является осуществление Заказчиком действий по выполнению указанных в оферте условий договора, в том числе совершение полной или частичной оплаты по договору.

Оферта может быть отозвана Агентством в любой момент до ее принятия.

ДОГОВОР № [<НДоговора | >]

г. Москва

[<%ДатаДоговора | >]

ООО «Бизнес Тур», зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации в лице Земерова Алексея Александровича, в дальнейшем именуемое «Агентство», с одной стороны, и «Заказчик», с другой стороны заключили договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Агентство обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по бронированию и оплате туристского продукта в порядке и в сроки, установленные договором, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги. Везде, где по тексту договора указан Заказчик, имеются в виду также третьи лица, в интересах которых действует Заказчик, сопровождающие его (сопровождаемые им) лица, в том числе несовершеннолетние. Задание Заказчика и требования Заказчика к туристскому продукту отражены в Заявке на бронирование туристского продукта (далее – «Заявка»).

1.2. Туристский продукт, отвечающий указанным в Заявке требованиям Заказчика, формируется Туроператором, сведения о котором содержатся в приложениях к договору. Туроператор является лицом (исполнителем), обеспечивающим оказание Заказчику во время путешествия услуг, входящих в туристский продукт, и несет перед Заказчиком ответственность за неоказание или ненадлежащее оказание Заказчику услуг, входящих в туристский продукт, независимо от того, кем должны были оказываться или оказывались эти услуги

1.3. В комплекс услуг, входящих в туристский продукт, могут входить:

- услуги по размещению
 - услуги по перевозке, трансфер
 - экскурсионные услуги
 - медицинское страхование, страхование расходов, возникших вследствие отмены поездки за границу или изменения сроков пребывания за границей
 - содействие в передаче документов для оформления визы
- иные услуги, указанные в Заявке

1.4. Агентство предоставляет Заказчику достоверные сведения о составе и характеристиках услуг, входящих в туристский продукт. Услуги, входящие в туристский продукт, непосредственно оказываются Заказчику третьими лицами – Туроператором, перевозчиком, отелем или иным средством размещения, страховщиком и прочими лицами, оказывающими услуги, входящие в туристский продукт.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Агентство обязуется:

2.1.1 Оказать услуги по бронированию и оплате туристского продукта, в порядке и в сроки, установленные настоящим договором.

2.1.2 Предоставить Заказчику информацию

- о потребительских свойствах туристского продукта отвечающего указанным в Заявке требованиям Заказчика
- о правилах въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания, об основных документах, необходимых для въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания, включая сведения о необходимости наличия визы для въезда в страну и (или) выезда из страны временного пребывания
- о таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах (в объеме, необходимом для совершения путешествия)
- об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, о святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной, состоянии окружающей природной среды (в объеме, необходимом для совершения путешествия)
- о национальных и религиозных особенностях страны (места) временного пребывания
- об опасностях, с которыми Заказчик может встретиться при совершении путешествия, в том числе о необходимости проходить профилактику в соответствии с международными медицинскими требованиями
- о месте нахождения, почтовых адресах и номерах контактных телефонов органов государственной власти Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, находящихся в стране

(месте) временного пребывания, в которые Заказчик может обратиться в случае возникновения в стране (месте) временного пребывания чрезвычайных ситуаций или иных обстоятельств, угрожающих безопасности его жизни и здоровья, а также в случаях возникновения опасности причинения вреда имуществу Заказчика

- о порядке и сроках предъявления Заказчиком требований к организации, предоставившей Туроператору финансовое обеспечение, об указанной организации, а также об основаниях для осуществления выплат по договору страхования ответственности туроператора и по банковской гарантии. В целях исполнения указанной обязанности Агентство, помимо прочего, предоставляет Заказчику Памятку и Сведения об организации, предоставившей Туроператору финансовое обеспечение. Заказчик подтверждает свое ознакомление с указанной информацией и получение соответствующих материалов.

2.2. Агентство вправе:

2.2.1. Отказаться от исполнения договора в случае нарушения Заказчиком установленного договором порядка оплаты, а также в случаях не предоставления или несвоевременного предоставления Заказчиком сведений и документов, необходимых для исполнения договора или нарушения Заказчиком иных обязанностей установленных настоящим договором с применением последствий, предусмотренных п. 5.4. настоящего договора.

2.2.2. Привлекать к исполнению договора третьих лиц в порядке установленном законом или договором.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Произвести своевременную оплату цены договора Агентства в соответствии с разделом 3 договора.

2.3.2. В установленный Агентством срок, но не позднее 3 рабочих дней до начала поездки предоставить Агентству комплект необходимых для исполнения договора документов (в том числе заграничный паспорт, фотографии в требуемом количестве, анкетную информацию), сообщить сведения и представить иные документы, указанные в Заявке на бронирование и в настоящем договоре. О конкретном комплекте необходимых документов и сроке их представления Заказчик уведомляется при заключении настоящего Договора в устной форме или путем включения перечня таких документов в Заявку на бронирование. Заказчик подтверждает получение соответствующих сведений.

2.3.3. Предоставить Агентству точную информацию о своем адресе и телефоне, необходимую Агентству для оперативной связи с Заказчиком.

2.3.4. Заблаговременно письменно довести до сведения Агентства информацию об обстоятельствах, препятствующих совершению путешествия, к которым, в том числе, но не только, относятся:

- различного рода заболевания Заказчика и связанные с ними медицинские противопоказания (в том числе применительно к разным видам передвижения, смене климатических условий, особенностям национальной кухни, применению лекарственных средств и т.п.)

- имевшие место в прошлом конфликтные ситуации с государственными органами, в том числе, запрет на въезд в определенное государство или в группу стран;

- ограничения на право выезда из РФ, наложенные Федеральной службой судебных приставов-исполнителей, или иными компетентными органами

- иностранное гражданство Заказчика, установленный визовый режим между страной выезда и страной, гражданином которой является Заказчик, в случае если он не российский гражданин

- необходимость получения Заказчиком специальных разрешений или согласований от третьих лиц или компетентных органов, в том числе: получения въездной/выездной визы, согласия на выезд ребенка за границу, получения ребенком собственного загранпаспорта, разрешения на вывоз оружия, разрешения на вывоз животного, разрешения на вывоз художественных ценностей и прочих разрешений и согласований.

2.3.5. Своевременно (за день до вылета) уточнить у Агентства время и место вылета, сроки совершения путешествия, расписание авиарейсов, место и время сбора группы, прочие существенные данные.

2.3.6. До начала поездки получить документы, необходимые для совершения путешествия (в офисе Агентства, а в некоторых случаях - в аэропорту/на вокзале у представителя Агентства или Туроператора). Осмотреть указанные документы и известить Агентство без промедления об обнаруженных в документах недостатках. Заказчик согласен на предоставление документов, необходимых для совершения путешествия, в срок позднее, чем за 24 часа до начала путешествия. Заказчик согласен на представление документов с использованием электронной почты. Заказчик подтверждает получение информации о способе передачи документов.

2.3.7. Своевременно прибыть в аэропорт (на вокзал) к установленному Агентством месту встречи. Неявка (опоздание) к отправлению по любым причинам приравнивается к отказу Заказчика от исполнения договора. Изменение сроков поездки возможно только по предварительному письменному согласованию с Агентством, при отсутствии которого Заказчику не будет предоставлено размещение в отеле при самостоятельном прибытии Заказчика в отель раньше или позже согласованного срока.

2.3.8. Соблюдать правила перевозки пассажиров, ручной клади и багажа, установленные договором с перевозчиком, а также транспортными уставами, кодексами и соответствующими подзаконными актами.

2.3.9. Соблюдать правила выезда из РФ и въезда в РФ, правила въезда в страну (место) временного пребывания, выезда из страны (места) временного пребывания и правила пребывания там, а также соблюдать указанные правила в странах транзитного проезда.

2.3.10. Соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания, уважать ее социальное устройство, обычаи, традиции, религиозные верования.

2.3.11. Соблюдать во время путешествия правила личной безопасности.

2.3.12. Относиться к имуществу третьих лиц с надлежащей заботливостью и осмотрительностью, соблюдать установленные третьими лицами правила пользования таким имуществом, не причинять вреда имуществу третьих лиц.

2.3.13. Незамедлительно информировать Туроператора, Агентство, а также представителей принимающей стороны о неоказании или ненадлежащем оказании входящих в туристский продукт услуг со стороны третьих лиц.

2.3.14. Ознакомить указанных в договоре и Заявке участников путешествия с содержанием договора и со всей информацией, предоставленной Агентством Заказчику в том случае, если Заказчик, заключил настоящий договор не только от своего имени, но также от имени или в интересах иных, указанных в договоре лиц; при этом Заказчик гарантирует наличие у себя полномочий на осуществление сделки в чужих интересах.

2.4. Заказчик вправе:

- 2.4.1. Получить при заключении договора информацию, предоставляемую Агентством в соответствии с п. 2.1.2. договора.
- 2.4.2. Отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Агентству фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему договору.
- 2.4.3. Потребовать возмещения убытков и компенсации морального вреда в случае невыполнения условий договора в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

- 3.1. Заявка оформляется в электронном виде. Договор считается заключенным после поступления от Заказчика оплаты в размере 100% от стоимости услуг.
- 3.2. Агентство сообщает Заказчику о возможности оказания услуг по бронированию и оплате туристского продукта, соответствующего указанным в Заявке требованиям Заказчика, в течение 3 рабочих дней с момента заключения договора. Соответствующую информацию Заказчик получает по электронной почте, либо по телефону. В случае отсутствия соответствующего требованиям Заказчика туристского продукта Агентство вправе предложить Заказчику альтернативный туристский продукт или отказаться от исполнения договора.
- 3.3. Бронирование туристского продукта производится Агентством у Туроператора.
- 3.4. Цена договора, указывается в Заявке.
- 3.5. Все виды платежей по настоящему договору производятся в рублях.
- 3.6. Расчеты между Агентством и Заказчиком производятся путем внесения Заказчиком денежных средств в кассу Агентства, кассу уполномоченного банка, либо в безналичной форме.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента заключения и действует до даты окончания путешествия.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон или по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством или настоящим договором.
- 5.2. Каждая из сторон вправе потребовать изменения или расторжения договора в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора. К существенным изменениям обстоятельств относятся
- ухудшение условий путешествия
 - изменение сроков совершения путешествия
 - непредвиденный рост транспортных тарифов
 - невозможность совершения Заказчиком поездки по независящим от него обстоятельствам (болезнь Заказчика, отказ в выдаче визы и другие обстоятельства)

При изменении или расторжении договора по указанным основаниям применяются последствия, предусмотренные п. 5.4. настоящего договора.

5.3. Каждая из сторон вправе потребовать в судебном порядке изменения или расторжения договора в случае возникновения обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в стране (месте) временного пребывания Заказчика угрозы безопасности его жизни и здоровью, а равно опасности причинения вреда имуществу. Наличие обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в стране (месте) временного пребывания Заказчика угрозы безопасности его жизни и здоровью, а равно опасности причинения вреда имуществу, подтверждается соответствующими решениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, принимаемыми в соответствии с федеральными законами. При расторжении до начала путешествия договора в связи с наступлением обстоятельств, свидетельствующих о возникновении в стране (месте) временного пребывания Заказчика угрозы безопасности его жизни и здоровью, а равно опасности причинения вреда имуществу, возврат денежных средств осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора или забронированного и подтвержденного туристского продукта при условии оплаты Компанией фактически понесенных ею расходов до момента получения письменного уведомления от Заказчика об аннуляции туристского продукта.

Суммы фактических расходов Компании, в зависимости от сроков изменений условий бронирования и аннуляции могут составлять:

- За 31 и более дней до вылета – 2000 рублей за консультацию, оформление и подбор тура; за банковские расходы
- За 30 –15 дней до вылета – 25% от полной стоимости;
- За 14 – 8 дней до вылета - 50% от полной стоимости;
- За 7 дней до вылета и в случае неявки заказчика - 100% от полной стоимости.

Примечание: Указанные суммы фактических расходов являются примерными и окончательно определяются в каждом конкретном случае. При этом: возврат денежных средств за авиабилет на регулярный и чартерный рейсы, приобретенные по невозвратному тарифу, не производится. Ж/д билет, выкупленный по индивидуальному тарифу осуществляется по правилам, предусмотренным российским железнодорожным агентством или железнодорожным агентством страны выкупа. Возврат денежных средств за ж/д билет, выкупленный по групповому тарифу не возвращается. Стоимость страховки и визового сбора (консульского сбора) возврату не подлежит. Возврат денежных средств за проживание в отелях, приобретенное по невозвратному тарифу, не производится.

5.5. Несвоевременная или неполная оплата Заказчиком денежных средств по настоящему договору, непредставление требуемых Агентством документов, необходимых для исполнения договора, рассматриваются сторонами как невозможность исполнения договора по вине Заказчика с применением последствий, предусмотренных ч. 2 ст. 781 ГК РФ.

5.6. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон. Изменения и дополнения к договору осуществляются путем подписания сторонами дополнительных соглашений, в том числе переданные в электронном виде по номеру телефона или электронной почте, указанных в пункте 9 настоящего договора, и оформляются в виде приложений к договору.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАКАЗЧИКА, АГЕНТСТВА И ТУРОПЕРАТОРА. ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

- 6.1. Ответственность перед Заказчиком за неоказание или ненадлежащее оказание услуг, входящих в туристский продукт, отвечающий указанным в Заявке на бронирование требованиям Заказчика, независимо от того, кем должны были оказываться или оказывались эти услуги, несет Туроператор, сведения о котором содержатся в Приложении к настоящему договору.
- 6.2. При наличии каких-либо замечаний относительно качества услуг, оказываемых на протяжении путешествия и перечисленных в Заявке, или замечаний относительно действий третьих лиц, непосредственно оказывающих Заказчику услуги, Агентство рекомендует Заказчику незамедлительно обратиться к Туроператору и представителям принимающей стороны на местах, по телефонам, указанным в договоре и приложениях к нему, а также в ваучере, программе пребывания и памятке.
- 6.3. В случае не урегулирования возникшей проблемной ситуации на месте, претензии к качеству туристского продукта предъявляются Заказчиком Туроператору в письменной форме в течение 20 дней со дня окончания действия договора и подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня получения претензий.
- 6.4. Сведения о порядке и сроках предъявления Заказчиком требований к организации, предоставившей Туроператору финансовое обеспечение, а также информация об основаниях для осуществления выплат по договору страхования ответственности туроператора и по банковской гарантии, содержатся в приложении к настоящему договору.
- 6.5. Настоящим договором установлен обязательный досудебный порядок урегулирования споров. В случае возникновения разногласий по договору между Заказчиком и Агентством стороны приложат все усилия для того, чтобы решить конфликтную ситуацию путем переговоров и в претензионном порядке.
- 6.6. В случае не достижения соглашения в досудебном порядке, спор разрешается в суде по месту нахождения Агентства (договорная подсудность).
- 6.7. Туроператор и Агентство не несут ответственности перед Заказчиком за понесенные Заказчиком расходы и иные негативные последствия возникшие:
- вследствие недостоверности, недостаточности и (или) несвоевременности предоставления Заказчиком сведений и документов, необходимых для исполнения договора;
 - в случае если Заказчик не сможет совершить путешествие или воспользоваться отдельными услугами по причине действий российской и зарубежной таможенных служб, российского и зарубежного пограничного контроля, либо иных действий официальных органов или властей России или зарубежных стран
 - вследствие любых действий посольств, консульств, связанных с отказом в выдаче визы, задержкой выдачи визы, иных действий
 - в случае если Заказчик не сможет совершить путешествие по причине наличия на территории РФ неисполненных обязательств, в том числе обязательств по уплате алиментов, неисполненных решений суда
 - вследствие отмены или изменения времени отправления авиарейсов и поездов
 - вследствие ограничения права Заказчика на выезд из РФ компетентными органами
 - вследствие утери, утраты, кражи личного багажа, ценностей и документов Заказчика в период поездки
 - в случае, если в вследствие отсутствия надлежащих документов или нарушения правил поведения в общественных местах, решением властей или ответственных лиц Заказчику отказано в возможности выезда из страны или въезда в страну, либо в возможности полета по авиабилету или в проживании в забронированной гостинице.
- 6.8. За убытки, причиненные Заказчику вследствие отмены или изменения времени отправления авиарейсов, поездов, судов, и иных транспортных средств, ответственность несёт перевозчик в соответствии с российским и международным транспортным законодательством. Договор воздушной или железнодорожной перевозки пассажира - авиабилет, железнодорожный билет, иной перевозочный документ, выписанный на имя Заказчика - является самостоятельным договором Заказчика (пассажира) с перевозчиком. По качеству услуг, предоставленных перевозчиком, Заказчик вправе предъявить претензии непосредственно к перевозчику.
- 6.9. В случае если действия Заказчика нанесли ущерб Агентству или третьим лицам, с Заказчика взыскиваются убытки в размерах и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.
- 6.10. Заказчик несет ответственность за наличие у него и иных участников поездки документов, необходимых для совершения поездки (в том числе действительного заграничного и общегражданского паспорта с достаточным сроком действия) разрешительных отметок в документах, наличие необходимых для въезда виз и отсутствие непогашенных виз, препятствующих въезду в страну или страны, отсутствие неисполненных обязательств на территории РФ; Заказчик обязан иметь и обеспечить наличие у иных участников путешествия на момент начала поездки соответствующих документов, позволяющих беспрепятственно пересечь границу и въехать в страну временного пребывания.
- 6.11. Агентство не несет ответственности за действия (бездействия) Заказчика, Туроператора и организации, предоставляющей Туроператору финансовое обеспечение. При возникновении конфликтных ситуаций Агентство вправе (но не обязано) оказывать сторонам договора необходимое содействие в урегулировании спора.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Агентство освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение произошло вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе землетрясений, наводнений, цунами, пожара, тайфуна, снежного заноса, военных действий, массовых заболеваний, забастовок, ограничений перевозок, запрета торговых операций с определенными странами, террористических актов и других обстоятельств, не зависящих от Агентства. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы каждая из сторон вправе отказаться от исполнения договора с применением последствий п. 5.4. настоящего договора.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Все приложения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.
- 8.2. Перед бронированием и оплатой по договору Заказчик ознакомился с информацией, предоставленной Агентством в соответствии с п. 2.1.2 настоящего договора, а также с информацией.
- о требованиях, предъявляемых посольством (консульством) страны временного пребывания к оформлению визы и сроку действия заграничных паспортов, порядке и сроках оформления виз консульствами иностранных государств
 - о расписании рейсов и поездов перевозчиков, времени и месте сбора группы.
 - о том, что Агентство не отвечает за возможные неточности, допущенные в гостиничных и других рекламных проспектах, которые изготовлены без его участия
 - об условиях договора перевозки, об условиях возврата и обмена билетов

- об условности классификации средств размещения и особенностях средств размещения в стране временного пребывания
- о расчетном часе заселения в отель и выселения из отеля
- о требованиях, предъявляемых уполномоченными органами к въездным и выездным документам, в том числе о необходимости наличия у ребенка в любом возрасте собственного заграничного паспорта
- о необходимости приобретения медицинской страховки и об условиях страхования
- об условиях договора страхования, о том, какие события являются и не являются страховыми случаями, о территории действия договора страхования
- об условиях проживания и питания в средстве размещения, о порядке предоставления экскурсий
- о правилах поведения во время туристической поездки
- о возможных трудностях, связанных с незнанием языка общения страны пребывания
- о состоянии природной среды в месте отдыха и о специфике погодных условий
- о санитарно-эпидемиологической обстановке в стране временного пребывания
- об опасностях, с которыми возможна встреча при совершении путешествия

8.3. Заказчик предупрежден и согласен с тем, что в исключительных случаях возможна замена Туроператором услуг, входящих в туристский продукт (в том числе замена средства размещения, перевозчика, типа воздушного судна), на аналогичные услуги без взимания какой-либо доплаты со стороны Заказчика.

8.4. Агентство настоятельно рекомендует Заказчику застраховать расходы, которые могут возникнуть у него вследствие непредвиденной отмены поездки за границу или изменения сроков пребывания за границей («страхование от невыезда»). Данный вид страхования позволит существенно снизить степень негативных последствий при невозможности совершения Заказчиком поездки по независящим от него причинам (болезнь Заказчика, отказ в выдаче визы и другие обстоятельства).

8.5. Заказчик, а также участники поездки, указанные в договоре и приложениях к нему, выражают свое письменное согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство и национальность; серия, номер паспорта, лица вписанные в паспорт, иные паспортные данные; адрес проживания и регистрации, домашний и мобильный телефон, адрес электронной почты; семейное, социальное, имущественное положение (в том числе сведения о недвижимом имуществе, о наличии автомобиля); профессия; информация (включая адрес, рабочий телефон, должность, сроки работы) о текущем месте работы и о предыдущих местах работы; о состоянии здоровья, любые иные данные, которые Заказчик сообщил при заключении или в ходе исполнения договора.

Заказчик обязан получить и гарантирует наличие у него полномочий на представление персональных данных участников поездки, указанных в договоре и приложениях к нему. При заключении договора Заказчик подтвердил свои полномочия на представление указанных персональных данных. Заказчик обязан возместить любые расходы, связанные с отсутствием у Заказчика соответствующих полномочий, в том числе убытки, связанные с санкциями проверяющих органов. Обработка персональных данных осуществляется Агентством и (или) Туроператором и (или) поставщиками услуг в целях исполнения договора (в том числе, в зависимости от условий договора – в целях оформления проездных документов, бронирования номеров в средствах размещения и у перевозчиков, передачи данных в консульство иностранного государства, разрешения претензионных вопросов при их возникновении, представления информации уполномоченным государственным органам (в том числе по запросу судов и органов внутренних дел)) и включает в себя сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Заказчик проинформирован о том, что его персональные данные могут обрабатываться как автоматизированным так и не автоматизированным способами обработки. Заказчик согласен с тем, что Агентство и (или) Туроператор вправе поручить обработку персональных данных Заказчика другому лицу. Заказчик согласен на трансграничную обработку его персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение неопределенного срока. Действие согласия прекращается на основании письменного заявления, которое подписывается Заказчиком и вручается, либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении Агентству, Туроператору и поставщикам услуг. Заказчик согласен на обработку его персональных данных вплоть до вручения Заказчиком заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных. Заказчику разъяснены и понятны права субъекта персональных данных.

Адреса и паспортные данные Заказчика и участников поездки указаны в договоре и приложениях к нему.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Агентство:

ООО «Бизнес тур»

Адрес:

Контактные телефоны: +7(495)7813445

Email:

ИНН/КПП 7736525338/772601001

Р. сч.

Кор. сч.

БИК

Заказчик:

Земеров А. А.

м.п., подпись

подпись

Заявка на бронирование

1. Сведения о Заказчике:

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Пол	Дата рождения	Данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, срок действия)
1				
2				
3				
Итого:				

2. Информация о потребительских свойствах туристского продукта

2.1. Программа пребывания, маршрут и условия путешествия:

Страна, город/курорт	Даты пребывания	Количество дней/ночей

2.2. Средство размещения:

Наименование, категория средства размещения	Дата заезда	Дата выезда

2.3. Условия проживания:

Категория номера	Тип размещения в номере (количество человек в номере)	Категория питания

2.4. Информация об услугах перевозки

Маршрут	Класс обслуживания	Номер рейса, дата/время	Тип	Тип рейса	Примечание

2.5. Услуги по перевозке в стране (месте) временного пребывания:

ФИО Заказчика	Маршрут перевозки	Тип трансфера (при наличии)	Категория транспорта/вид транспорта

2.6. Экскурсионная программа (включая информацию о наличии экскурсовода (гида) и (или) гида-переводчика и (или) инструктора-проводника):

2.7. Иные дополнительные услуги:

3. Общая цена Туристского продукта в рублях:

Сумма цифрами:

Сумма прописью:

4. Расходы, связанные с изменением условий бронирования или аннуляцией:

5. Сведения о договоре добровольного страхования в пользу Заказчика¹:

С информацией о потребительских свойствах Туристского продукта, дополнительной информацией, указанной в приложении к настоящей Заявке на бронирование Заказчик ознакомлен в полном объеме.

Агентство:
ООО «Бизнес тур»

Заказчик:

М.П., подпись

подпись

¹ Договор добровольного страхования, условиями которого предусмотрена обязанность страховщика осуществить оплату и (или) возместить расходы на оплату медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, оказанной заказчику на территории страны временного пребывания при наступлении страхового случая в связи с получением травмы, отравлением, внезапным острым заболеванием или обострением хронического заболевания, включая медицинскую эвакуацию заказчика в стране временного пребывания и из страны временного пребывания в страну постоянного проживания (далее - медицинская помощь в экстренной и неотложной формах в стране временного пребывания), и (или) возвращения тела (останков) заказчика из страны временного пребывания в страну постоянного проживания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и страны временного пребывания.

Перечень информации, доведенной до Заказчика²

Информация, доведенная до Заказчика	Да/Информация	Нет
О потребительских свойствах Туристского продукта	Да	
О всех третьих лицах, которые будет оказывать отдельные услуги, входящие в Туристский продукт, если это имеет значение, исходя из характера Туристского продукта	Да	
О правилах въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания, включая сведения о необходимости наличия визы для въезда в страну и (или) выезда из страны временного пребывания	Да	
Об основных документах, необходимых для въезда в страну (место) временного пребывания и выезда из страны (места) временного пребывания	Да	
О таможенных, пограничных, медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах (в объеме, необходимом для совершения путешествия)	Да	
Об обычаях местного населения, о религиозных обрядах, о святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной, состоянии окружающей среды	Да	
О национальных и религиозных особенностях страны (места) временного пребывания	Да	
О порядке доступа к туристским ресурсам с учетом принятых в стране (месте) временного пребывания ограничительных мер (в объеме, необходимом для совершения путешествия)	Да	
Об опасностях, с которыми Заказчик может встретиться при совершении путешествия, в том числе о необходимости проходить профилактику в соответствии с международными медицинскими требованиями	Да	
О возможных рисках и их последствиях для жизни и здоровья потребителя в случае, если Заказчик предполагает совершить путешествие, связанное с прохождением маршрутов, представляющих повышенную опасность для его жизни и здоровья (горная и труднопроходимая местность, спелеологическая и водные объекты, занятие экстремальными видами туризма и спорта и другие)	Да	
О месте нахождения, почтовых адресах и номерах контактных телефонов органов государственной власти Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, находящихся в стране (месте) временного пребывания, в которые Заказчик может обратиться в случае возникновения в стране (месте) временного пребывания чрезвычайных ситуаций или иных обстоятельств, угрожающих безопасности его жизни и здоровья, а также в случаях возникновения опасности причинения вреда имуществу Заказчика	Да	
О порядке и сроках предъявления к организации, предоставившей финансовое обеспечение ответственности туроператора требование о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора либо требования об уплате денежной суммы по банковской гарантии	Да	
О порядке и сроках предъявления к объединению туроператоров в сфере выездного туризма требования о возмещении реального ущерба за счет фонда персональной ответственности при условии, что денежных средств страховщика или гаранта для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора или уплаты денежной суммы по банковской гарантии оказалось недостаточно в случае, если фонд персональной ответственности туроператора не достиг максимального размера	Да	
О порядке и сроках предъявления к объединению туроператоров в сфере выездного туризма требований о возмещении реального ущерба за счет средств фонда персональной ответственности туроператора в сфере выездного туризма в случае, если фонд персональной ответственности туроператора достиг максимального размера	Да	
Об условиях договора добровольного страхования, о страховщике, об организациях, осуществляющих в соответствии с ' договором, заключенным со страховщиком, организацию оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной формах в стране временного пребывания и ее оплату, возвращения тела (останков), а также о порядке обращения Заказчика в связи с наступлением страхового случая (о месте нахождения, номерах контактных телефонов страховщика, иных организаций), если договор добровольного страхования заключается с Заказчиком от имени страховщика	Да	
О необходимости самостоятельной оплаты Заказчиком медицинской помощи в экстренной и неотложной формах в стране временного пребывания, возвращения тела (останков) за счет лиц, заинтересованных в возвращении тела (останков), в случае отсутствия у Заказчика договора добровольного страхования (страхового полиса), о требованиях законодательства страны временного пребывания к условиям страхования в случае наличия таких требований	Да	
Об адресе (месте пребывания) и номере контактного телефона в стране (месте)	Да	

временного пребывания руководителя группы несовершеннолетних граждан в случае, если Туристский продукт включает в себя организованный выезд группы несовершеннолетних граждан без сопровождения родителей, усыновителей, опекунов или попечителей		
О возможности Заказчика добровольно застраховать риски, связанные с неисполнением или ненадлежащем исполнении исполнителем своих обязательств по договору, а также иные риски связанные с совершением путешествия и не покрываемые финансовым обеспечением ответственности туроператора	Да	
О членстве Туроператора, осуществляющего деятельность в сфере выездного туризма, в объединении туроператоров в сфере выездного туризма	Да	
О возможности Заказчика обратиться за оказанием экстренной помощи с указанием сведений об объединении туроператоров в сфере выездного туризма и о способах связи с ним (номеров телефонов, факсов, адреса электронной почты и других сведений)	Да	
О переходе к объединению туроператоров в сфере выездного туризма, принадлежащего Заказчику права требования о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора к страховщику либо об уплате	Да	
денежной суммы по банковской гарантии в пределах суммы расходов, понесенных объединением туроператоров в сфере выездного туризма при оказании экстренной помощи Заказчику	Да	
Иная информация ³		

Заказчик: _____ /<КонтрНаим|>]/

[<%ДатаДоговора|>]

1. Сведения о Турагенте:

Полное наименование	ООО «Бизнес тур»
Адрес (место нахождения)	115191, Москва, Духовской пер. д. 17, стр. 11
Почтовый адрес	115191, Москва, Духовской пер. д. 17, стр. 11
Телефон / факс	8(495) 781-34-45
Адрес электронной почты, сайт	alex@business.ru
Режим работы	

2. Информация о Туроператоре, по поручению которого Турагент осуществляет продвижение и реализацию Туристского продукта:

Полное наименование	
Сокращенное фирменное наименование	
Реестровый номер	
Адрес (место нахождения)	
Почтовый адрес	
Телефон / факс	
Адрес электронной почты, сайт	
ОГРН	
ИНН	
Членство туроператора, осуществляющего деятельность в сфере выездного туризма, в объединении туроператоров в сфере выездного туризма:	
Дата и номер приказа Ростуризма о внесении сведений в единый федеральный реестр туроператоров:	
Дата приказа	
Номер приказа	
Номер выданного свидетельства	
Сфера туроператорской деятельности:	

3. Сведения об организации (организациях), предоставившей(-их) Туроператору финансовое обеспечение ответственности туроператора:

Способ финансового обеспечения	
Размер финансового обеспечения	
Договор	
Срок действия финансового обеспечения	
Наименование организации, предоставившей финансовое обеспечение	
Адрес (место нахождения) организации, предоставившей финансовое обеспечение	
Почтовый адрес организации, предоставившей финансовое обеспечение	

4. Сведения об объединении туроператоров, в сфере выездного туризма, членом которого является Туроператор:

Наименование объединения	Ассоциация «Объединение туроператоров в сфере выездного туризма «ТУРПОМОЩЬ»
Адрес (местонахождение организации)	101000, г. Москва, ул. Мясницкая, дом 47
Телефон «Горячая линия»	+7 (499) 678-12-03
Адрес электронной почты, сайт	веб-сайт: www.tourpom.ru; e-mail: secretary@tourpom.ru

Подписанием настоящего Приложения к договору Заказчик подтверждает свое ознакомление с указанной информацией.

Заказчик: _____ / [<КонтрНаим |>] /

[<%ДатаДоговора |>]